

## PARA INGRESAR AL SISTEMA POR PRIMERA VEZ

- Ingrese a la Página [www.apcontadores.com](http://www.apcontadores.com).



Figura 1

- AP CONTABLES les da la Bienvenida.
- ❖ Si es usuario escriba su número de identificación y contraseña que llega al correo electrónico registrado.
- ❖ Si a un no tiene claves ingresar en la parte inferior del sistema.
  - Primera Opción DEMO: Datos de la persona que quiere conocer el programa y datos de la empresa.
  - Segunda Opción 01 ANUAL: Si ya conoce el programa y desea adquirirlo por favor; anexe la información solicitada.
- Cuando ingresamos al Software AP Contable encontramos.

## MENU PRINCIPAL.

### TRES SECCIONES: Figura 2

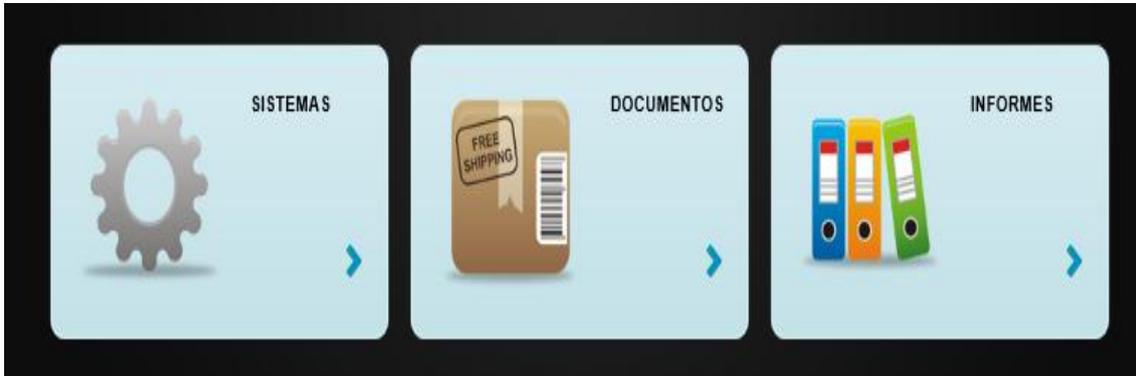


Figura 2

1. SECCION SISTEMA: Diseñado para parametrizar toda la información de la empresa: desde sus datos personales hasta como generar informes contables, ingresando todas las cuentas a utilizar, como manejar los diferentes comprobantes, sus documentos y sus informes. En este módulo se ingresan toda la información a utilizar.
2. SECCION DOCUMENTOS: Encontramos los diferentes comprobantes que la empresa utiliza para el manejo de su información contable.
3. SECCION INFORMES: Se encarga de ejecutar los diferentes informes que la gerencia utiliza para la verificación de la información.